

# TARPTAUTINIO BAKALAUREATO PROGRAMŲ VERTINIMO TVARKOS APRAŠAS

## I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Aprašas parengtas, vadovaujantis Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, Šiaulių Didždvario gimnazijos Ugdymo planu, Gimnazijos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu, IBDP ir MYP vertinimo aprašais, DP misija, TBDP ir Tarptautinio bakalaureato pagrindinio ugdymo (toliau – TB PU) dalykų aprašais.

2. Šis aprašas yra darbinis dokumentas, kuris peržiūrimas kas dvejus metus, atsižvelgiant į mokinių poreikius ir ugdymo programos pakeitimus. Vertinimo aprašo peržiūros procesas turėtų vykti bendradarbiaujant mokyklos mokytojams, administracijos nariams, TB koordinatoriams. Po peržiūros tvarkos aprašas turi būti paskelbtas visoms suinteresuotosioms šalims mokyklos svetainėje, pakeitimai turėtų būti pristatyti mokytojams Pedagogų tarybos posėdžio metu.

### Vertinimo filosofija ir principai

Vertinimas yra kiekvieno vaiko asmeninės pažangos ir mokymosi proceso dalis. Kiekvienas mokiny mokosi unikaliu būdu, todėl kiekvienas nusipelno būti vertinamas jam tinkamiausiu būdu. Vertinimo principai:

1. Vertinimas yra orientuotas į mokinį, juo siekiama motyvuoti, skatinti ir įkvėpti mokinių aistrą mokytis.
2. Vertinimas apima platų strategijų ir metodų spektrą.
3. Vertinimas teisingas visoms etninėms, lyties ir socioekonominėms grupėms.
4. Vertinimas yra subalansuotas ir įtraukiantis visus mokinius ir suinteresuotąsias šalis.
5. Mokinių mokymosi vertinimas grindžiamas kiekvienam dalykui būdingais tikslais ir vertinimo kriterijais.
6. Veiksmingas vertinimas priklauso nuo kokybiškos mokinių, mokytojų ir tėvų bendradarbiavimo.

#### Sąvokos:

**MYP** – Tarptautinio bakalaureato pagrindinio ugdymo programa (angl. – Middle Year Programme).

**DP** – Tarptautinio bakalaureato Diplomo programa (angl. Diploma Programme)

**Vertinimas** – nuolatinis informacijos apie mokinio pažangą ir pasiekimus kaupimo, informavimo ir interpretavimo procesas. Mokinių pasiekimų vertinimas yra integrali ugdymo proceso dalis, skatinanti mokytis ir tobulinti ugdymo procesą.

**Įvertinimas** – mokymosi rezultatų pamatavimas ir fiksavimas sutarta forma (pažymiu, balais ar kt).

**Įsivertinimas** – paties mokinio ugdymosi proceso, pasiekimų ir pažangos stebėjimas, vertinimas ir apmąstymas, nusimatant tolesnius mokymosi žingsnius.

**Diagnostinis vertinimas** – tai profesionali, sisteminė ir metodiškai pagrįsta veikla, kurios tikslas – išsiaiškinti mokinio pasiekimus ir tam tikru mokymosi metu padarytą pažangą, numatyti tolesnio mokymosi galimybes ir pagalbą sunkumams įveikti, priimti sprendimus dėl tolesnių veiksmų, priemonių.

**Draugo vertinimas** – formuojamasis vertinimas, kuris ne tik suteikia mokiniams grįžtamąjį ryšį apie jų darbo kokybę, bet ir skatina asmenybinę ir socialinę raidą.

**Testas** – standartizuotas užduočių rinkinys, skirtas įvertinti mokinių atsakymus, žinias ir gebėjimus.

**Egzaminas** – išorinis mokomojo dalyko pasiekimų patikrinimas, organizuojamas baigus vidurinio ugdymo programą.

**Vidinius įvertinimus (IAs)** Diplomo programoje vykdo dalyko mokytojai. Kiekvieno dalyko vidinis įvertinimas sudaro skirtingą galutinio pažymio procentinę dalį. Dalyko mokytojas įvertina vidinio vertinimo darbus, darbų pavyzdžiai yra siunčiami Tarptautinio Bakalaureato organizacijos

moderatoriui ir tikrinami pagal pasaulinius vertinimo standartus. Mokytojo pataisymai yra koreguojami, jeigu to reikia. 3, 4, 5 ir 6 dalykų grupių darbai vertinami anglų kalba, 1 ir 2 dalykų grupių – dėstomo dalyko kalba (daugiau informacijos Kalbos tvarkos apraše). Gimnazijos TB Diplomo programos veiklų kalendorius (vidinis) skelbiamas ir įkeliamas į mokyklos tinklalapį pirmaisiais DP programos metais. Mokytojai turi laiku pateikti vidinio vertinimo balus TB Diplomo programos koordinatoriui. Kiekvienų mokslo metų pradžioje visi DP mokytojai peržiūri datas, kada turi būti pateikiami įvertinimai ir šios datos paskelbiamos mokyklos bendruomenei.

**Išorinis įvertinimas** pagrindinio ugdymo programoje (MYP) reiškia, Asmeninio projekto vertinimą TB išorės vertintojų.

**Išorinis įvertinimas** Diplomo programoje – tai baigiamasis darbas, kurį kuruoja mokytojai, o vėliau išoriškai įvertina TB egzaminuotojai. Išorinis įvertinimas apima baigiamuosius egzaminus ir tokius darbus kaip išplėstinis rašinys, gimtosios ir užsienio kalbų rašto darbai bei pažinimo teorijos darbas. Išorinio įvertinimo datas nustato TB, o gimnazija turi jų laikytis. TB DP egzaminų kalendorius yra pateikiamas mokiniams ir tėvams gimnazijos atmintinėje (atnaujinama kiekvienais metais).

**Preliminarus pažymys** (PP) yra apytikslis kandidato mokomojo dalyko pažymys. PP įrašomas remiantis visais kandidato darbais ir DP mokytojo TB standartų išmanymu. PP gali naudoti:

- i. TBO kaip pagrindą peržiūrėti mokinio darbą, jei gautas įvertinimas labai skiriasi nuo preliminarus pažymio.
- ii. gimnazija kaip mokytojo dėstomo kurso reikalavimų ir standartų suvokimo vertinimo įrankį.
- iii. Universitetai kaip įvertinimo įrankį siekiant nustatyti stojančiojo tinkamumą.

**Rodiklis** – detalus kiekvieno vertinimo kriterijaus pasiekimų lygio aprašymas. Rodiklių aprašymai pateikiami dalykų grupės gide (žymima raidėmis i, ii, iii).

**Veiklų kalendorius** – 2 metų DP programos veiklos planas, kuriame nurodomos veiklos ir galutiniai atsiskaitomųjų darbų pateikimo terminai.

**Vertinimo tipai:**

**Formuojamasis vertinimas** – ugdymo(si) procese teikiamas abipusis atsakas, grįžtamasis ryšys, padedantis mokiniui gerinti mokymą(si), nukreipiantis, ką dar reikia išmokyti, leidžiantis mokytojui pritaikyti mokymą, siekiant kuo geresnių individualių rezultatų.

**Apibendrinamasis vertinimas** – vyksta kiekvieno mokymo(si) etapo pabaigoje. Tai įvertinimas, rezultato pamatavimas.

**Suminis vertinimas** - tai pažymys, kurį sudaro mokinio ir mokytojo susitarimu kaupiami pažymiai už įvairaus pobūdžio darbus, veiklas.

## II SKYRIUS VERTINIMO TIKSLAI

7. Stebėti ir įvertinti mokinių pažangą siekiant TB pagrindinio ugdymo programos ir TB Diplomo programos standartų pasiekimo ir stiprinti mokinių mokymąsi.

8. Išsiaiškinti kiekvieno mokinio stiprybes, ugdymosi poreikius.

9. Kartu su mokiniu bei jo tėvais (globėjais, rūpintojais) priimti sprendimus dėl tolesnio mokymosi žingsnių, mokiniui būtinos pagalbos.

10. Paskatinti į mokinį orientuotą mokymą(si) ir padėti mokiniams ugdyti mokinio ugdomąsias savybes.

11. Laiku teikti grįžtamąjį ryšį mokiniams ir mokytojams, gerinant mokymo(si) proceso kokybę.

12. Padėti mokytojams apmąstyti jų mokymo efektyvumą.

13. Padėti mokiniams planuoti mokymąsi, motyvuoti.

14. Vertinti ugdymo kokybę, identifikuoti problemas ir inicijuoti reikalingus sprendimus.

## III SKYRIUS VERTINIMO PROCESAS TB PU programoje (MYP)

## 15. Vertinimo proceso MYP organizavimas:

15.1. Mokinių dalyko pasiekimai įrašomi į TAMO elektroninį dienyną. Mokiniai ir tėvai visuomet turi prieigą prie informacijos ir paskirtų užduočių, įvertinimų bei pažymių.

15.2. Socialinės veiklos (*angl. Service as Action*), projekto bendruomenei ir asmeninio projekto progresas ir refleksijos yra saugomi skaitmeninio aplanko formatu TEAMS ir yra prieinami MYP koordinatoriui, susijusiems mokytojams ir mokinių tėvams.

15.3. Nacionalinėje programoje taikoma 10 balų vertinimo sistema (10 – aukščiausias balas, 1 – žemiausias). Pažymiai 10 balų sistemoje yra gaunami konvertuojant juos iš septynbalės MYP vertinimo sistemos pagal tvarką, nurodytą skyriuje „*Vertinimo procesas TB MYP*“.

16. MYP programoje mokytojai parenka *mokymosi uždavinius* (*angl. objectives*) iš dalykų grupės aprašo, kuriuos įgyvendins per pamoką (-as) mokymo(si) metu ir *vertinimo kriterijus* kuriais remsis apibendrinamojo vertimo metu. Kiekvienas kriterijus remiasi *rodikliais*. Vertinimo kriterijaus visi rodikliai kiekvienoje dalykų grupėje privalo būti panaudojami bent du kartus per metus.

16.1. Kriterijai penktiems MYP metams yra nurodyti kiekvieno dalyko apraše.

16.2. Kriterijus ketvirtyiems MYP metams nustato dalykų grupės mokytojai bendru sutarimu iki mokslo metų pradžios. Kriterijai ketvirtyiems MYP metams privalo būti nustatomi atsižvelgiant į būsimų metų kriterijus, bet taip pat ir į likusias spragas iš praėjusių metų.

16.3. Kiekvienas kriterijus turi aštuonis galimus pasiekimų lygmenis (0–8): mokinys nepasiekė standarto, aprašyto bet kuriame iš rodiklių aprašymuose, nepatenkinamai (0); patenkinamai (1–2); pakankamai (3–4); gerai (5–6); ir puikiai (7–8).

16.4. Mokytojai naudoja rodiklių aprašymus objektyviam mokinio pažangos ir pasiekimų įvertinimui.

16.5. Užduoties vertinimas pagal kiekvieną kriterijaus rodiklį nėra privalomas.

16.6. Dėl galutinio įvertinimo sprendimą priima mokytojas.

16.7. Jeigu mokinio darbas neatitinka 1–2 lygmens reikalavimų, darbas pagal tą kriterijų vertinamas 0.

16.8. Jeigu darbas nebuvo atliktas ar nebuvo pateiktas dėl pateisinamų priežasčių, mokiniui yra suteikiamos 2 savaitės šiam darbui atlikti. Jei darbas nebuvo atliktas per sutartą laiką, jis vertinamas 1.

17. Mokytojai apskaičiuoja galutinį kiekvieno kriterijaus (A, B, C, D) pasiekimų lygį mokslo metų pabaigoje. Šių galutinių lygių įvertinimų suma yra vadinama Kriterijų lygių suma.

18. Kiekvieno pažymį sudaro dviejų/trijų/keturių kriterijų lygių įvertinimų suma, konvertuojama į pažymį 1-7 (pagal TB PU sistemą) (žr. lentelę žemiau). Tarptautinio bakalaureato PU programos mokinių pasiekimų įvertinimai el. dienyne TAMO yra konvertuojami į dešimtbalę vertinimo sistemą vadovaujantis intervalais arba surinktais taškais. Jei užduotis vertinama pagal 2 kriterijus, maksimalus taškų skaičius – 16 (100 proc.) Jei užduotis vertinama pagal 3 kriterijus, maksimalus taškų skaičius – 24 (100 proc.) Jei užduotis vertinama pagal 4 kriterijus, maksimalus taškų skaičius – 32 (100 proc.)

Taškų konvertavimo į pažymius lentelė:

Surinkti taškai	TB PU pažymys	Vertinamas 1 kriterijus	Vertinami 2 kriterijai	Vertinami 3 kriterijai	Vertinami 4 kriterijai	Dešimtbalės sistemos atitikmuo
28-32	7	8	15-16	22-24	28-32	10
24-27	6	7	13-14	20-21	26-27	9
		6	12	17-19	24-25	8
19-23	5	5	10-11	15-16	19-23	7
15-18	4	4,5	9	13-14	15-18	6

10-14	3	4	7-8	10-12	10-14	5
6-9	2	3	5-6	8-9	8-9	4
		2	3-4	5-7	6-7	3
1-5	1	1	1-2	2-4	1-5	2
0	0	0	0	0	0	1 (neatlikta, neatsiskaityta, neatitinka užduoties reikalavimų)

#### **IV SKYRIUS**

#### **VERTINIMO REIKALAVIMAI SIEKIANT PABAIGTI MYP PROGRAMĄ**

19. Norint pabaigti TB MYP programą, mokiniai privalo:

19.1. mokytis pagal TB MYP programą du mokslo metus (I ir II gimnazinės klasės);

19.2. turėti visų dalykų patenkinamus metinius įvertinimus;

19.3. išlaikyti PUPP;

19.4. tinkamai parengti ir pristatyti asmeninį projektą;

19.5. dalyvauti mokyklos lūkesčius atitinkančioje bendruomenės socialinėje veikloje (angl. *Service&Action*).

#### **V SKYRIUS**

#### **VERTINIMO PROCESAS DP**

20. Mokinių pažanga yra fiksuojama TAMO elektroniniame dienyne. Mokiniai ir tėvai visada turi prieigą prie informacijos ir paskirtų užduočių, įvertinimų ir pažymių.

21. Kūrybiškumo, aktyvumo ir tarnystės veiklų (angl. CAS) pažanga ir refleksijos yra fiksuojamos ir saugomos internetiniuose aplankuose mokinių asmeninėse Onedrive saugyklose ir prieinami Kūrybiškumo, aktyvumo ir tarnystės veiklų koordinatoriui. Mokiniui baigus DP, aplankai 5 metus saugomi mokyklos virtualioje erdvėje.

22. Pusmečių pažymiai ir metiniai pažymiai yra apibendrinamasis vertinimas, kuris parodo kaip gerai kiekvienas mokinys įsisavino dalyko esmę.

22.1. Per pirmuosius DP metus mokiniai įvertinami 2 pusmečių pažymiais ir metiniu pažymiu.

22.2. Pusmečio pažymys vedamas iš visų to dalyko pažymių vidurkio.

22.3. Per pusmetį mokinys gauna ne mažiau pažymių negu turi to dalyko pamokų per savaitę, t. y. HL lygiu 5–6 pažymius, SL 3-4.

23. Nacionalinėje programoje taikoma 10 balų vertinimo sistema (10 – aukščiausias balas, 1 – žemiausias). Jei mokiniai DP pirmo pusmečio metu nusprendžia grįžti mokytis į nacionalinę programą, jo įvertinimai konvertuojami pagal pateiktą sistemą:

23.1. jei dalyko lygis lieka tas pats: iš aukštesniojo lygio (HL) į nacionalinį lygį A arba standartinio lygio (SL) į nacionalinį lygį B – prie pažymio pridedami 3 balai;

23.2. jei dalyko lygis keičiasi: iš aukštesnio lygio (HL) į nacionalinį B – prie pažymio pridedami 3 balai, iš standartinio lygio (SL) į nacionalinį A – pridedami 2 balai prie pažymio.

24. Vertinimas grįstas kriterijais, naudojama skalė nuo 1 (mažiausio) iki 7 (didžiausio) taškų. Kiekvienas dalykas turi atskirus pažymių aprašus, kurie naudojami apibendrinamajam vertinimui.

24.1. Pusmečio eigoje pažymiai vedami už sakytines ir rašytines veiklas, projektus, eksperimentinį darbą ir t. t.

24.2. Kiekvieno pusmečio pabaigoje mokiniams yra vedamas kiekvieno dalyko pažymių vidurkis (pusmečio pažymys).

24.3. Gale mokslo metų mokiniams vedami galutiniai pažymiai, kurie yra pusmečių pažymių vidurkiai.

## **VI SKYRIUS REIKALAVIMAI SIEKIANT ĮGYTI DP DIPLOMĄ**

25. Diplomui gauti mokinys privalo surinkti mažiausiai 24 balus ir gauti patenkinamą išplėstinio rašinio (IR), pažinimo teorijos (PT) ir kūrybiškumo, aktyvumo, tarnystės (CAS) veiklų įvertinimą.

25.1. Balų suma, reikalinga gauti DP diplomą susideda iš šešių mokomųjų dalykų egzaminų įvertinimų (maksimalus kiekvieno egzamino įvertinimas 7 balai) ir bendro IR ir PT įvertinimo. Bendras didžiausias balų skaičius iš egzaminų įvertinimų, PT (pažinimo teorijos) ir IR (išplėstinio rašinio) yra 45. ( $45 = (6 \times 7) + 3$ ).

25.2. Pažinimo teorija (toliau – PT) ir Išplėstinis rašinys (toliau – IR) yra vertinami nuo A iki E, A – aukščiausias įvertinimas, E – nepatenkinamas. Šių dviejų dalykų pažymiai sujungiami į diplomo taškų matricą ir prie bendros sumos pridedami nuo 0 iki 3 balų.

26. Kūrybiškumo, aktyvumo ir tarnystės veiklos (CAS) nėra vertinama, bet turi būti pasiekti visi mokymosi rezultatai norint gauti diplomą.

27. Diplomas nesuteikiamas, jei mokinys:

27.1. nepateikia nors vieno iš atsiskaitomųjų darbų;

27.2. išplėstinis rašinys ir / ar Pažinimo teorijos darbas įvertinamas E;

27.3. nors vienas dalykas įvertinamas 1;

27.4. įvertinimas 2 gaunamas daugiau nei 2 darbuose (standartiniu ar aukštesnioju lygiu);

27.5. įvertinimas 3 gaunamas daugiau nei 3 darbuose (standartiniu ar aukštesnioju lygiu);

27.6. kandidatas nesurenka 12 taškų dalykuose, kuriuos mokosi aukštesnioju lygiu (HL). (Kandidatams, kurie užsiregistruoja keturiems aukštesnio lygio (HL) dalykams, skaičiuojami trys aukščiausi pažymiai);

27.7. kandidatas nesurenka 9 taškų dalykuose, kuriuos mokosi standartiniu lygiu (SL). (Kandidatai, kurie registruojasi dviem standartinio lygio (SL) dalykams privalo surinkti bent 5 taškus SL);

27.8. diplomas nesuteikiamas, jei kandidatas gavo nuobaudą už akademinio sąžiningumo nesilaikymą iš TB vertinimo komisijos.

## **VII SKYRIUS MOKINIŲ PAŽANGOS STEBĖSENA IR REFLEKSIJA**

28. Mokinių pažanga stebima ir reflektuojama viso ugdymo proceso metu:

28.1. Mokslo metų pradžioje mokinys apmąsto savo mokymąsi ir savarankiškai užpildo įsivertinimo klausimyną ir individualios pažangos planą. Mokiniai jais remiasi trišalių pokalbių su klasės auklėtoju ir tėvais metu. Jais siekiama individualios pažangos mokantis mokytis.

28.2. Visus metus mokiniai renka savo darbus, apmąstymus ir reikiamą informaciją savo portfolio (mokinio aplanke). Šio aplanke kūrimas / sudarymas tiesiogiai nevertinamas mokytojo ar Tarptautinio bakalaureato. Mokinio aplanke atsispindi mokinio darbo įrodymai ir jo pasirėngimas vertinimui (vertinimo komponentams).

28.3. Mokytojai aptaria su mokiniais mokinio aplanke sudarymo/kūrimo gaires, ir aplanke / portfolio tipą – skaitmeninis ar ne skaitmeninis, tradicinis ar multimodalinis.

28.4. Pusmečio pabaigoje mokinys įvertina savo pažangą pagal sukauptus darbus ir pusmečio įvertinimus, apibendrina ir įrašo išvadą Individualios mokinio pažangos stebėsenos lape.

28.5. Individualią pažangą aptaria trišalių pokalbių metu.

## VIII SKYRIUS NAMŲ DARBAI

29. Namų darbai skiriami pagal aptartą ir priimtą tvarką.

29.1. Namų darbai sustiprina mokykloje išmokus įgūdžius ir leidžia vaikams pagilinti tai, ko išmoko.

29.2. Skatina savidiscipliną, vaikai mokosi prisiimti atsakomybę už savo mokymąsi.

29.3. Mokytojai koordinuoja namų darbų ir testų datų paskyrimą, siekdami užtikrinti, kad darbo krūvis nebūtų per didelis.

29.4. Namų darbų užduočių apimtis – ne daugiau kaip 2 valandos pagrindinio ugdymo programoje (MYP) ne daugiau kaip ir 3 valandos Diplomo programoje.

## IX SKYRIUS MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ POREIKIŲ, VERTINIMAS

30. Gimnazijos darbuotojai palaiko ir padeda jauniems žmonėms, susiduriantiems su įvairiomis kliūtimis, mokytis, pasiekti savo tikslų ir uždavinių mokymosi procese. Kiekvienas bendruomenės narys stengiasi padėti jiems prisitaikyti prie greitai besikeičiančios aplinkos ir išsiugdyti gyvenimui reikalingus įgūdžius. Tolesnė mokyklos filosofija ir praktika dėl specialiųjų ugdymosi poreikių ir kitų galimų mokinių mokymosi pagalbos reikalavimų aprašyta Šiaulių Didždvario gimnazijos įtraukiojo ugdymo tvarkos apraše.

## X SKYRIUS VERTINIMO TVARKOS APRAŠO ĮGYVENDINIMAS

31. Vertinimo proceso tikslų, vertinimo metodikų taikymas bei sėkmės kriterijų pagrindimas reguliariai aptiriamas visoje bendruomenėje tėvų susirinkimų, mokytojų tarybos susitikimų metu, dalykinėse metodinėse grupėse. TB koordinatoriai atsakingi už naujų mokytojų supažindinimą su gimnazijos tvarkų aprašais, skelbiamais gimnazijos svetainėje ir pagalbine medžiaga mokytojams, skelbiama MyIB sistemoje.

32. Vertinant besimokančiųjų pažangą dalyvauja mokytojai ir mokiniai.

33. Įtarimai dėl plagijavimo ar kitų netinkamų veiksmų ir nuobaudų aprašyti mokyklos Akademinio sąžiningumo tvarkos apraše.

### **34. Gimnazijos atsakomybės:**

34.1 inicijuoja ir organizuoja mokytojų profesinį tobulėjimą;

34.2. skiria laiko mokytojų bendradarbiavimui: planavimui ir refleksijai;

34.3. naudoja mokinio pasiekimų duomenis išsikeliant gimnazijos tikslus ir numatant veiklų prioritetus.

### **35. Mokytojų atsakomybės:**

35.1. Suteikia aiškią informaciją apie vertinimo reikalavimus ir vertinimo proceso organizavimą.

35.2. Prireikus teikia nuoseklias konsultacijas mokiniams.

35.3. Laikosi gimnazijos Akademinio sąžiningumo tvarkos aprašo teikiant mokiniams užduotis ir pagalbą, kuri reikalinga etiškiems tyrimams atlikti. Akcentuoja, kad pateikti vertinimui darbai turi būti autentiški.

35.4. Taiko įvairias vertinimo formas ir įsitraukia į savirefleksiją.

35.5. Atpažįsta skirtingus mokinių mokymosi stilius ir taiko vertinimo būdus atsižvelgdami į individualius mokinio poreikius.

35.6. Laiku suteikia aiškų, konstruktyvų grįžtamąjį ryšį.

### **36. Tėvų atsakomybės:**

36.1. Stebi mokinių mokymąsi.

36.2. Prisideda prie mokinio individualios mokymosi pažangos.

36.3. Dalyvauja trišaliuose pokalbiuose aptariant vaiko mokymąsi ir pažangą.

**37. Mokinių atsakomybės:**

37.1. Demonstruoja konceptualų suvokimą ir įgūdžius bei kritinio mąstymo gebėjimus.

37.2. Mokymosi procese taiko įvairius mokymosi stilius ir prisiima atsakomybę už savo asmeninio mokymosi procesą.

37.3. Laikosi gimnazijos Akademinio sąžiningumo tvarkos aprašo atliekant užduotis.

37.4. Geba įsivertinti: išsikelti mokymosi tikslus ir analizuoti savo mokymąsi, įvardija savo stiprybes ir tobulintinas sritis.

## **XI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

38. Vertinimo tvarkos aprašas yra darbinis ir veikiantis gimnazijos dokumentas. Jis buvo kuriamas bendradarbiaujant mokyklos administracijos nariams, TB koordinatoriams, mokytojams. Tvarkos aprašas peržiūrimas kas dvejus metus. Šis dokumentas prieinamas visoms suinteresuotoms šalims.

---

### **Bibliografija**

1. Assessment principles and practices—Quality assessments in a digital age, 2018;
2. Middle Years Programme Assessment procedures, 2020
3. Middle Years Programme: From principles into practice, 2015
4. Diploma Programme Assessment Principles and practice, 2004
5. Diploma Programme Assessment procedures, 2020
6. Further Guidance for Developing MYP Assessed Curriculum, 2016
7. Grade descriptors, 2017
8. Guidelines for developing a school assessment policy in the Diploma Programme, 2010
9. IB assessment principles and practices: A guide to assessment for teachers and coordinators
10. Gimnazijos gimnazijos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas