



ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS MERAS

**POTVARKIS
DĖL ŠIAULIŲ DIDŽDVARIO GIMNAZIJOS TARPTAUTINIO
BAKALAUREATO DIPLOMO PROGRAMOS KLASĖS TVARKOS APRAŠO
PATVIRTINIMO**

2026 m. d. Nr.
Šiauliai

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 29 straipsnio 2 dalimi ir 58 straipsnio 2 dalies 2 punktu, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo 5 straipsnio 2 dalimi, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 27 straipsnio 2 dalies 9 punktu, atsižvelgdamas į Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2026 m. vasario 5 d. sprendimą Nr. T-14 „Dėl priėmimo į Šiaulių miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas mokytis pagal priešmokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo programas ir į ikimokyklinio ugdymo mokyklas mokytis pagal priešmokyklinio ugdymo programą tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“:

1. Tvirtinu priėmimo į Šiaulių Didždvario gimnazijos tarptautinio bakalaureato diplomo programos klases tvarkos aprašą (pridedama).

2. N u s t a t a u kad šis potvarkis įsigalioja 2026 m. kovo 1 d.

Šis potvarkis ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo jo įteikimo dienos gali būti skundžiamas paduodant skundą Lietuvos administracinių ginčų komisijos Šiaulių apygardos skyriui adresu: Dvaro g. 81, Šiauliai, arba Regionų administraciniam teismui bet kuriuose šio teismo rūmuose.

Savivaldybės meras

PATVIRTINTA
Šiaulių miesto savivaldybės mero
2026 m. potvarkiu Nr. M-

**PRIĖMIMO Į ŠIAULIŲ DIDŽDVARIO GIMNAZIJOS TARPTAUTINIO
BAKALAUREATO DIPLOMO PROGRAMOS KLASES
TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Priėmimas į Šiaulių Didždvario gimnazijos (toliau – gimnazija) tarptautinio bakalaureato diplomo programos (toliau – TB DP) klases organizuojamas vadovaujantis Priėmimo į Šiaulių miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas mokytis pagal priešmokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo programas ir į ikimokyklinio ugdymo mokyklas mokytis pagal priešmokyklinio ugdymo programą tvarkos aprašu, patvirtintu Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2024 m. gruodžio 19 d. sprendimu Nr. T-545 „Dėl Priėmimo į Šiaulių miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas mokytis pagal priešmokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo programas ir į ikimokyklinio ugdymo mokyklas mokytis pagal priešmokyklinio ugdymo programą tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir šiuo Priėmimo į Šiaulių Didždvario gimnazijos Tarptautinio bakalaureato diplomo programos klases tvarkos – aprašu (toliau – Aprašas).

2. Į TB DP klases atrankos būdu priimami mokiniai (toliau – kandidatai) iš visos savivaldybės teritorijos ir iš kitų savivaldybių, atsižvelgiant į mokymosi pasiekimus ir bendrųjų gebėjimų patikrinimo rezultatus.

3. Priėmimą organizuoja gimnazijos direktoriaus įsakymu sudaryta priėmimo komisija (toliau – Komisija), kurią sudaro pirmininkas, sekretorius ir trys nariai. Visi priėmimo komisijos posėdžiai protokoluojami, dokumentai saugomi teisės aktų nustatyta tvarka.

4. Mokinių priėmimo į gimnaziją priežiūrą vykdo Šiaulių miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyrius (toliau – Švietimo skyrius).

5. Gimnazija su Aprašu supažindina mokinius, jų tėvus (globėjus, rūpintojus) (toliau – tėvai) iki einamųjų metų vasario 1 d. gimnazijos interneto svetainėje www.didzdvaris.lt.

**II SKYRIUS
PRAŠYMŲ TEIKIMAS**

6. Gimnazijos mokinių tėvai einamųjų metų kovo 1–9 d. tiesiogiai gimnazijos direktoriui pateikia nustatytos formos prašymą ir gimnazijos raštinėje patvirtintą II klasės I pusmečio mokomųjų dalykų įvertinimų pažymą.

7. Ne gimnazijos kandidatų tėvai einamųjų metų kovo 1–9 d. per e. sistemą pateikia:

7.1. nustatytos formos prašymą;

7.2. mokyklos raštinėje patvirtintą kandidato 10 / II klasės I pusmečio / trimestro mokomųjų dalykų įvertinimų pažymą.

8. E. sistemos nuoroda skelbiama gimnazijos internetinėje svetainėje ir Šiaulių miesto savivaldybės internetinėje svetainėje www.siauliai.lt.

**III SKYRIUS
PRIĖMIMO SĄLYGOS**

9. Patekti į TB DP klases be konkurso pirmumo teisę, turi gimnazijos tarptautinio bakalaureato pagrindinio ugdymo programos (toliau – TB PU (MYP) klasės mokiniai, kurių mokomųjų dalykų vidurkis yra ne mažesnis kaip 7 (septyni). Skaičiuojamas aritmetinis šių dalykų:

lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, pirmosios užsienio kalbos, istorijos, geografijos, fizikos, biologijos, chemijos, informatikos, įvertinimų vidurkis.

9.1. Pageidaujantiems mokytis matematikos ir matematinės analizės ir (ar) matematikos ir matematikos taikymų kursą aukštesniu lygiu, organizuojama matematikos žinių ir gebėjimų patikra.

9.2. Kandidatams, nurodytiems 9.1 papunktyje bendrųjų gebėjimų patikra neorganizuojama.

10. Priimant kandidatus ne iš gimnazijos į TB DP klases, organizuojamas bendrųjų gebėjimų (anglų kalbos ir matematikos) patikrinimas.

11. Iš užsienio grįžusiems kandidatams, kurių gimtoji kalba yra lietuvių, papildomai vykdomas lietuvių kalbos gebėjimų patikrinimas raštu.

12. Kandidatams, atvykusiems mokytis pagal TB DP per mokslo metus, anglų kalbos ir matematikos bendrųjų gebėjimų patikra nevykdoma, jei mokinys iki atvykimo mokėsi pagal TB DP.

13. Be konkurso į TB DP klases priimami mokiniai, baigę TB DP (MYP) ne gimnazijoje ir turintys pažymėjimą (*IB Middle Year Certificate*) ir (arba) pagrindinio išsilavinimo pažymėjimą.

IV SKYRIUS PATIKRINIMŲ ORGANIZAVIMAS IR REZULTATŲ VERTINIMAS

14. Patikrinimai organizuojami einamųjų metų kovo mėnesį. Detalesnė informacija apie patikrinimo laiką ir vietą skelbiama gimnazijos internetinėje svetainėje.

15. Patikrinimų užduotis rengia ir kandidatų darbus vertina gimnazijos direktoriaus įsakymu sudarytos vertinimo komisijos.

16. Kandidatas, atvykęs į patikrinimą, turi pateikti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą.

17. Kandidatams draudžiama į patikrinimo vietą įsinešti mobiliojo ryšio, kitas informacijos perdavimo ar priėmimo priemonės. Užfiksavus neleistiną ar nesąžiningą kandidato elgesį, pasinaudojimą pagalba atliekant užduotis, direktoriaus įsakymu paskirto patikrinimo vykdytojo sprendimu kandidatas šalinamas iš patikrinimo. Patikrinimo vykdytojas surašo laisvos formos patikrinimo pažeidimo aktą.

18. Konkursinis balas sudaromas pagal formulę: $KB = 0,1V + 0,5A + 0,4M$ (KB konkursinis balas, V – vidurkis, A – anglų k. testas, M – matematikos testas).

19. Apie priėmimą / nepriėmimą mokytis TB DP klasėje kandidatai ir jų tėvai informuojami einamųjų metų kovo 25 d. telefonu ir per e. sistemą ir (ar) el. paštu.

20. Per 2 darbo dienas po pateikimo apie priėmimą / nepriėmimą į TB DP klases pateikimo kandidatas ir jo tėvai gali teikti apeliaciją dėl konkurso rezultatų įvertinimo. Gimnazijos direktoriaus įsakymu sudaryta konkurso rezultatų įvertinimo apeliacinė komisija (toliau – apeliacinė komisija) per 2 darbo dienas nuo apeliacijos pateikimo pakartotinai peržiūri atliktas užduotis ir su priimtu sprendimu supažindina tėvus. Apeliacinės komisijos sprendimas yra galutinis.

21. Jei kandidatas nurodytą dieną negali dalyvauti patikrinime dėl ligos, ar dėl kitų pateisinamų priežasčių, tėvai apie vaiko nedalyvavimą privalo informuoti gimnazijos priėmimo komisiją el. paštu rastine@didzdvaris.lt patikrinimo dieną iki patikrinimo pradžios ir pateikti medicinos dokumento išrašą ar kitą dokumentą, pateisinantį nedalyvavimą. Šiems kandidatams pakartotinis patikrinimas organizuojamas ne vėliau kaip iki einamųjų metų kovo mėn. 20 d.

V SKYRIUS PRIĖMIMO ĮFORMINIMAS

22. Priimant kandidatus, vykdomos specialiųjų ir bendrųjų gebėjimų patikros ir klasės komplektuojamos įvertinant:

22.1. anglų kalbos bendrųjų gebėjimų patikros (rašymo, skaitymo) rezultatus;

22.2. matematikos bendrųjų gebėjimų patikros raštu rezultatus (šios patikros rezultatai naudojami mokinių, patekusių į TB DP klases, suskirstymui į matematikos kursus ir lygius (standartinį ir aukštesnįjį). Aukštesnįjį matematikos lygį mokiniui leidžiama rinktis, jei jis teisingai atliko ne mažiau kaip 80 proc. matematikos bendrųjų gebėjimų patikros užduoties.

23. Su atrinktais ir pageidaujančiais mokytis TB DP klasėse kandidatais priėmimas įforminamas mokymo sutartimi, kurioje nurodomas tėvų įsipareigojimas antraisiais mokymosi metais sumokėti TBO organizuojamą kandidato žinių vertinimo mokesť. Du sutarties egzempliorius pasirašo gimnazijos direktorius ir prašymo pateikėjas. Mokymo sutartis sudaroma TB DP mokymosi laikotarpiui.

24. Aprašas gali būti keičiamas, stabdomas jo galiojimas ar jis pripažįstamas netekusiu galios savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos sprendimu.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖ 188771865, Vasario 16-osios g. 62, Šiauliai LT-76295
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL ŠIAULIŲ DIDŽDVARIO GIMNAZIJOS TARPTAUTINIO BAKALAUREATO DIPLOMO PROGRAMOS KLASĖS TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-02-13 Nr. M-227
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Antanas Bartulis, Savivaldybės administracijos direktorius, ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA
Sertifikatas išduotas	ANTANAS BARTULIS, Šiaulių miesto savivaldybės administracija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-12 20:59:59 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-13 09:09:02 – 2028-06-12 09:09:02
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Artūras Visockas, Meras
Sertifikatas išduotas	ARTŪRAS VISOCKAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-13 10:10:04 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-02-13 10:10:05 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2025-04-11 11:31:29 – 2027-04-11 11:31:29
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Šiaulių miesto savivaldybės administracija, į.k. 188771865 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 11:31:21 iki 2027-12-18 11:31:21
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.71.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-02-13 10:33:49)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-02-13 10:33:49 Dokumentų valdymo sistema Avilys